



Quelques recommandations pour préparer le conseil de classe

1. Faire connaissance entre parents correspondants de la classe

Lors des réunions de rentrée, nous invitons les parents à s'inscrire sur la feuille remise par le professeur principal. Les parents retenus (pas plus de 4) recevront de la part du secrétariat du lycée **le nom et les coordonnées des autres parents correspondants de la classe** :

- Il est très important de communiquer entre vous avant toute chose et de vous concerter sur le « qui fait quoi ».
- Il est impératif de mettre les autres parents correspondants systématiquement en copie des messages que vous enverrez aux parents. Il s'agit d'un travail d'équipe, il ne faut pas l'oublier.

2. Connaître les parents de la classe

Vous recevrez dans le même temps la **liste des parents de la classe** vous permettant de commencer à communiquer avec eux.

Sachez que même si vous avez les mails de toutes les familles, malheureusement beaucoup ne répondent jamais aux messages. Vous pouvez les appeler si vous le souhaitez.

3. Connaître le ressenti des parents de la classe

- Pour préparer le conseil de classe, et être en mesure de donner une opinion représentative des parents, l'idéal est d'envoyer le questionnaire quinze jours avant. Une petite relance peut être utile trois jours avant le jour J ;
- Vous pouvez en profiter pour recueillir des informations plus générales (self, sorties culturelles, locaux, etc.) qui ne seront peut-être pas traitées au conseil, mais qui peuvent être utiles à l'APEL. N'hésitez pas à nous en faire part ;
- Et si vous le désirez, vous pouvez tout à fait vous organiser pour appeler les familles ou créer une réunion des parents de la classe.

4. Préparer ce conseil avec le professeur principal

- Si vous avez l'impression, grâce à ce questionnaire ou aux remontées de parents, que la situation est tendue, que certains cas sont critiques, il peut être préférable de traiter le sujet avec le professeur principal avant le conseil. N'hésitez pas à prendre rendez-vous avec lui ;
- Si un problème avec un professeur revient souvent dans les retours de questionnaires des parents, là aussi contactez le professeur principal pour en discuter car le conseil est trop court pour permettre de communiquer dessus de façon constructive.
- Sachez que parler du cas d'un enseignant au conseil peut être très mal perçu par l'ensemble de l'équipe ;
- S'il n'y a aucun souci, tant mieux si votre travail est allégé, mais n'hésitez pas non plus à le dire au conseil.

Si vous avez le moindre doute, n'hésitez pas à nous contacter :

contact@apel-ltpsn.fr

ou sur [Bureau APEL dans École Directe](#).

L'APEL dispose également des coordonnées des PC et peut communiquer avec eux par mail ou via École Directe ;

Si vous rencontrez un problème pratique (oubli d'horaire d'un conseil de classe, etc.). Vous pouvez contacter les secrétariats :

- pour le LP : **Delphine Galaz** : delphine.galaz@lyceesaintnicolas.fr
- pour le LGT : **Virginie Gautier** : secretariat.LGT@lyceesaintnicolas.org

BON COURAGE !